ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника

військової адміністрації

 26.05.2025 № 63

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Встановлення статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, видача посвідчення/довідки, продовження строку дії
посвідчення (вклеювання бланка-вкладки)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |
| --- |
| **Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг** |
| 1 | Місцезнаходження | 1)Управління «центр надання адміністративних послуг»Кам’янської сільської ради, 2)Віддалене робоче місце адміністратора ЦНАПу в селі Сільце3)Віддалене робоче місце адміністратора ЦНАПу в селі Арданово |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Робочі години Прийом громадянП.н 8.30-17.15 8.30-16.30Вт. 8.30-17.15 8.30-16.30Ср. 8.30-17.15 8.30-16.30Чт. 8.30-17.15 8.30-16.30Пт. 8.30-17.15 8.30-16.30Без перерви на обід.Субота прийом в управлінні «ЦНАП» с.Кам’янське з 08.30-15.30 год.Субота, неділя – вихідні дні для ВРМ с.Сільце та с.Арданово. |
| 3 | Телефон, адреса електронної пошти та вебсайт | Електронна пошта: kamrada1@ukr.netвеб-сайт : www.кam-rada.gov.ua +380952537282 |

|  |
| --- |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закон України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 12.05.1994 № 302 „Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни”;Постанова Кабінету Міністрів України від 08.09.2015 № 685 „Про затвердження Порядку надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх проведення, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України” |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | - |
|  | **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Встановлення інвалідності внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час захисту Батьківщини, безпосередньої участі в антитерористичній операції або з інших підстав, визначених статтею 7 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8 | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1) Заява про видачу посвідчення/довідки, продовження строку дії посвідчення (довільної форми);2) довідка медико-соціальної експертної комісії про групу та причину інвалідності;3) фотокартка (кольорова) 3х4 см;4) паспорт громадянина України з даними про прізвище, ім'я та по батькові, дату і місце народження, серію та номер паспорта, ким і коли виданий паспорт та реєстрацію місця проживання або місця перебування особи. У разі отримання особою паспорта громадянина України у формі картки надається його копія та копія довідки про реєстрацію місця проживання. Для осіб віком до 14 років надається копія свідоцтва про народження (пред'явлення).Особам, які брали участь в антитерористичної операції/операції Об'єднаних сил та заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, крім цього документи, перелік яких визначено пунктом 4 Порядку надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни особам, які отримали інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх проведення, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Російської Федерації проти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.09.2015 № 685.У разі продовження дії відповідного посвідчення:1. Заява про продовження дії посвідчення (довільної форми);
2. довідка медико-соціальної експертної комісії про групу та причину інвалідності.
 |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Особисто або уповноваженою особою через центр надання адміністративних послуг |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | 30 календарних днів |
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Подання неповного пакету документів, необхідних для надання (отримання) адміністративної послуги;невідповідність поданих документів вимогам чинногозаконодавства;подання недостовірних даних |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Видача відповідного посвідчення (довідки, продовження строку дії посвідчення)/відмова у видачі відповідного посвідчення (довідки, продовження строку дії посвідчення) |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | 1. Посвідчення/довідка/продовження строку дії посвідчення вручаються особисто або за їх дорученням, оформленим в установленому законом порядку, уповноваженим особам у центрі надання адміністративних послуг, що забезпечує видачу результатів адміністративних послуг за зареєстрованим місцем проживання, для внутрішньо переміщених осіб - за фактичним місцем проживання |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | відповідно до довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.2. Посвідчення довідка/продовження строку дії посвідчення вручаються особисто або за їх дорученням, оформленим в установленому законом порядку, уповноваженим особам безпосередньо в структурному підрозділі з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчих органів міських, районних у місті (у разі їх утворення) за зареєстрованим місцем проживання, для внутрішньо переміщених осіб - за фактичним місцем проживання відповідно до довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи. |