ЗАТВЕРДЖЕНО

 Розпорядження сільського

 голови

 від 06.08.2021 №04-01/51

ОГОЛОШЕННЯ

***Сільська рада оголошує конкурс***

***на заміщення вакантної посади адміністратора центру надання адміністративних послуг Кам’янської сільської ради***

 Кваліфікаційні вимоги до претендентів на посаду:

* громадянин України;
* вища освіта не нижче ступеня бакалавра у сфері економіки або права;
* без вимог до стажу роботи;
* вільне володіння державною мовою.

.

 Для участі в конкурсі необхідно подати такі документи:

* заяву про участь у конкурсі, в якій зазначається про ознайомлення заявника із встановленими законодавством обмеженнями щодо прийняття на службу в органах місцевого самоврядування;
* згоду на збір та обробку персональних даних;
* заповнену особову картку форми П 2-ДС;
* дві фотографії розміром 4X6см;
* копії документів про освіту, підвищення кваліфікації, присвоєння вченого звання, присудження наукового ступеня;
* декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за минулий рік, у порядку, визначеному Законом України «Про запобігання корупції»;
* копію 1,2,11 сторінок паспорта громадянина України;
* копію ідентифікаційного коду;
* копію військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов’язаних).

 Строк подачі документів закінчується протягом 30 календарних днів з дня опублікування. **Додаткова інформація стосовно розміру та умов оплати праці надається спеціалістом, відповідальним за кадрову роботу за адресою: с. Кам’янське, вул. Українська, 1, e-mail: (****kamrada1@ukr.net****).**