**Екзаменаційні питання для проведення іспиту**

**на заміщення вакантної посади спеціаліста відділу бухгалтерського обліку та звітності Кам’янської сільської ради**

1. Порядок розгляду і затвердження кошторисів бюджетних установ.
2. Які є розділи пасиву балансу?
3. З якою періодичністю здійснюється інвентаризація в бюджетних установах?
4. Які є розділи пасиву балансу?
5. Основні вимоги до наказу керівника для проведення  інвентаризації.
6. Які  типи основних засобів Ви знаєте?
7. Які меморіальні ордери  застосовуються бюджетними установами?
8. Інвентаризація . Завдання та вимоги.
9. У які терміни подається  фінансова звітність?
10. Що таке бухгалтерський облік?
11. Якими бухгалтерськими рахунками  відображаються в обліку  оплата комунальних послуг в частині орендованого майна?
12. Які матеріальні цінності  можуть бути списані з балансу  бюджетної установи?
13. Що таке бухгалтерський баланс бюджетної  установи? Його будова.
14. Порядок розгляду і затвердження кошторисів бюджетних установ.
15. Які  меморіальні ордери  застосовуються  бюджетними установами ?
16. Які типи основних засобів Ви знаєте?
17. Що таке заробітна плата?
18. Види оплати праці.
19. Які є розділи пасиву балансу?
20. Що таке благодійні внески?
21. Які є розділи активу балансу?
22. Що таке благодійні внески?
23. Інвентаризація . Завдання  та вимоги.
24. У яких випадках проведення інвентаризації є обов’язковим.
25. Порядок розгляду і затвердження кошторисних  бюджетних установ.
26. Що таке бухгалтерські рахунки? Які вони бувають?
27. Що означає нестача?
28. Що таке бухгалтерський облік?
29. Який порядок обліку коштів бюджетів?
30. У які терміни подається фінансова звітність?