Додаток 1

до розпорядження Кам’янського

сільського голови

від 21.12.2021 року №04-01/77

**ОГОЛОШЕННЯ**

***про проведення конкурсу на заміщення вакантної посади головного спеціаліста сектору соціального захисту населення Кам’янської сільської ради***

Кваліфікаційні вимоги до претендентів на посаду:

* громадянин України;
* вища освіта не нижче ступеня бакалавра;
* без вимог до стажу роботи;
* вільне володіння державною мовою.

.

Для участі в конкурсі необхідно подати такі документи:

* заяву про участь у конкурсі, в якій зазначається про ознайомлення заявника із встановленими законодавством обмеженнями щодо прийняття на службу в органах місцевого самоврядування;
* згоду на збір та обробку персональних даних;
* заповнену особову картку форми П 2-ДС;
* дві фотографії розміром 4X6см;
* копії документів про освіту, підвищення кваліфікації, присвоєння вченого звання, присудження наукового ступеня;
* декларацію особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за минулий рік, у порядку, визначеному Законом України «Про запобігання корупції»;
* копію 1,2,11 сторінок паспорта громадянина України;
* копію ідентифікаційного коду;
* копію військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов’язаних);
* декларацію осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, заповнену на сайті НАЗК.

**Повинен знати.** [Конституцію України](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80); закони України ["Про місцеве самоврядування в Україні"](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/280/97-%D0%B2%D1%80), ["Про службу в органах місцевого самоврядування"](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/2493-14), ["Про державну службу"](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/889-19), ["Про запобігання корупції"](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/1700-18), «Про соціальні послуги», «Про державну допомогу сім’ям з дітьми», «Про державну допомогу малозабезпеченим сім’ям» та ін., постанову Кабінету Міністрів України «**Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі», наказ Мінсоцполітики «Про затвердження Порядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах****,** інші закони України з питань організації та діяльності сфери соціального захисту населення, реалізації визначених повноважень; укази і розпорядження Президента України, постанови Верховної Ради України, постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України, інші підзаконні нормативно-правові акти; інструкцію з діловодства; правила внутрішнього трудового розпорядку; правила ділового етикету; правила охорони праці та протипожежної безпеки; основні програми роботи на комп'ютері.

**Основні посадові обов’язки:**

* визначати потребу в соціальних послугах;
* надавати рішення про надання чи відмову у наданні соціальних послуг;
* робити призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі;
* влаштування до спеціальних закладів громадян похилого віку та осіб з інвалідністю.

**Додаткова інформація стосовно розміру та умов оплати праці надається спеціалістом, відповідальним за кадрову роботу за адресою: с. Кам’янське, вул. Українська, 1, e-mail: (**[**kamrada1@ukr.net**](mailto:kamrada1@ukr.net)**).**

**Документи просимо подавати протягом 30 календарних днів з дня опублікування оголошення за адресою с. Кам’янське, вул. Українська, 1.**