


ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Кам'янської сільської ради

Протокол від 30 грудня 2025 року № __
Голова Ради


Михайло СТАНИНЕЦЬ

План роботи Координаційної ради з питань внутрішньо переміщених осіб при виконавчому комітеті Кам'янської сільської ради на I півріччя 2026 року

№ з/п	Заходи	Зміст заходів	Індикатори виконання	Термін виконання	Відповідальні
1.	Розгляд та оцінка потреб внутрішньо переміщених осіб	<ul style="list-style-type: none">- проведення анкетування щодо потреб ВПО- аналіз результатів анкетування;- підготовка письмових рекомендацій;- контроль впровадження рекомендацій попереднього періоду.	<ul style="list-style-type: none">- охоплення не менше 50 ВПО);- надані рекомендації (до 10 робочих днів після розгляду).	Січень 2026 року	Пекар О.А. завідувач сектору соціального захисту населення сільської ради, член ради ВПО

№ з/п	Заходи	Зміст заходів	Індикатори виконання	Термін виконання	Відповідальні
2.	Моніторинг доступності послуг для внутрішньої переміщених осіб	<ul style="list-style-type: none"> - розгляд оновленої карти послуг із зазначенням їх видів, локацій та надавачів; - виявлення незадоволених потреб по селах громади; - надання рекомендацій щодо розширення мережі послуг; - оцінка виконання попередніх рекомендацій. 	<ul style="list-style-type: none"> - оновлена карта послуг; - надані рекомендації. 	Лютий 2026 року	Пекар О.А. завідувач сектору соціального захисту населення сільської ради, член ради ВПО, Орос А.М. – директор КУ «Центр надання соціальних послуг»
Завдання 2: Сприяння у вирішенні житлових питань					
3	Презентація житлових програм для ВПО	<ul style="list-style-type: none"> - доступність житлових програм для ВПО; - оцінка ефективності механізму надання. 	- результати оцінки.	Березень 2026 року	Пекар О.А. завідувач сектору соціального захисту населення сільської ради, член ради ВПО, юристка і експерти БФ «Стабілізешен Суппорт Сервісез»

№ з/п	Заходи	Зміст заходів	Індикатори виконання	Термін виконання	Відповідальні
4.	Розгляд роботи місць тимчасового проживання внутрішньо переміщених осіб	<ul style="list-style-type: none"> - аналіз умов проживання та проблемних питань; - оцінка шляхів вирішення виявлених проблем; - надання рекомендацій щодо покращення; - моніторинг виконання попередніх рекомендацій. 	<ul style="list-style-type: none"> - результати оцінки; - результати моніторингу; - надані рекомендації. 	Квітень 2026 року	Директор КУ «Центр надання соціальних послуг» Орос А.М.
5.	Роз'яснення змін законодавства по програмі "Прихисток" та умов отримання допомоги на проживання ВПО	<ul style="list-style-type: none"> - розгляд змін у законодавстві щодо програми; - аналіз умов отримання допомоги на проживання; - надання рекомендацій щодо вдосконалення; - моніторинг виконання попередніх рекомендацій. 	- результати аналізу	У разі змін законодавства	Пекар О.А. завідувач сектору соціального захисту населення сільської ради, член ради ВПО, спеціаліст відділу №3 Головного управління Пенсійного фонду України у

№ з/п	Заходи	Зміст заходів	Індикатори виконання	Термін виконання	Відповідальні
Завдання 3: Сприяння у отриманні соціальної підтримки					
6.	Моніторинг надання соціальних послуг ВПО у межах експериментального проекту «Центр життєстійкості»	<ul style="list-style-type: none"> - аналіз програми психологічної адаптації; - оцінка ефективності групових та індивідуальних консультацій; - рекомендації щодо розвитку програм підтримки. 	- результати аналізу.	Травень 2026 року	Директор КУ «Центр надання соціальних послуг» Орос А.М.
7.	Програма ментального здоров'я «Ти як?»	- розгляд та аналіз програми ментального здоров'я.	- результати аналізу.	У разі потреби	Пекар О.А. завідувач сектору соціального сектору населення сільської ради, член ради ВПО

№ з/п	Заходи	Зміст заходів	Індикатори виконання	Термін виконання	Відповідальні
8.	Моніторинг доступу до освіти	<ul style="list-style-type: none"> - аналіз охоплення освітніми послугами; - розгляд проблемних питань; - надання рекомендацій щодо їх вирішення; - контроль виконання попередніх рекомендацій. 	<ul style="list-style-type: none"> - результати аналізу (% від потреби); - надані рекомендації. 	Серпень 2025 року	Мигович В.Ю. – начальник відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту, культури і туризму сільської ради

№ з/п	Заходи	Зміст заходів	Індикатори виконання	Термін виконання	Відповідальні
Завдання 4: Вдосконалення місцевих нормативно-правових актів					
9.	Аналіз місцевих програм	<ul style="list-style-type: none"> - розгляд проектів програм з точки зору інтересів ВПО; - оцінка врахування пропозицій Ради; - надання рекомендацій щодо доопрацювання; - моніторинг врахування пропозицій. 	<ul style="list-style-type: none"> - результати оцінки; - результати моніторингу; - надані рекомендації. 	Листопад 2025 року	Пекар О.А. завідувач сектору соціального захисту населення сільської ради, член ради ВПО, Орос А.М. – директор КУ «Центр надання соціальних послуг», член Ради ВПО, Митович В.Ю. – начальник відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту, культури і туризму сільської ради, член Ради ВПО

№ з/п	Заходи	Зміст заходів	Індикатори виконання	Термін виконання	Відповідальні
Загальна оцінка					
10.	Оцінка виконання плану	<ul style="list-style-type: none"> - аналіз досягнення планових показників; - оцінка ефективності заходів; - надання рекомендацій щодо корегування; - підготовка звіту про виконання. 	<ul style="list-style-type: none"> - результати оцінки; - результати моніторингу; - надані рекомендації. 	Грудень 2025 року	Кузьма Н.В.- заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, заступник голови Ради ВПО