Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

Кам’янської сільської ради

від 12.08.2024 № 120

**Конкурсна документація для учасників конкурсу щодо визначення суб’єктів господарювання на здійснення операцій**

**із збирання та перевезення побутових відходів з території**

**сіл Хмільник, Воловиця, Богаревиця, Кам’янське, Сільце, Арданово, Мідяниця, Дунковиця Кам’янської сільської територіальної громади**

**с. Кам’янське-2024**

|  |  |
| --- | --- |
| Найменування та місцезнаходження організатора конкурсу  | Виконавчий комітет Кам’янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області, 90125, Закарпатська область, Берегівський район, село Кам’янське, вул. Українська,1. |
| 2. Підстава для проведення конкурсу | Рішення виконавчого комітету Кам’янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області № \_\_\_від «12» серпня 2024 року.Конкурс проводиться у відповідності до Законів України «Про управління відходами», «Про житлово комунальні послуги», «По благоустрій населених пунктів», постанов Кабінету Міністрів України від 25.08.2023 року №918 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів» та від 08.08.2023року №835 «Про затвердження Правил надання послуг з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуг з управління побутовими відходами», від 26 вересня 2023 року № 1031 «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів» та іншими законодавчими та підзаконними актами України. |
| 3. Місце, дата і час проведення конкурсу, прізвище, ім’я та по батькові (за наявності), посаду, контактний телефон та адресу електронної пошти посадової особи організатора конкурсу, уповноваженої здійснювати комунікацію з учасниками. | Проведення конкурсу в приміщенні залу засідань Кам’янської сільської ради, за адресою: Закарпатська область, Берегівський район, село Кам’янське, вул. Українська,1. «13 » вересня 2024 року о 11: 00 годин.Гаврилов Сергій Сергійович - головний спеціаліст відділу архітектури, земельних відносин, житлово-комунального господарства та державного архітектурного контролю Кам’янської сільської радиЗасоби зв’язку: телефон : 380973964566,Е-mail: sergiygavrilov06@gmail.com |
| 4.Очікуваний економічно обґрунтований розрахунковий рівень тарифів на збирання та перевезення побутових відходів | Економічно обґрунтований рівень тарифів на збирання та перевезення побутових відходів з території сіл Хмільник, Воловиця, Богаревиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Арданово, Дунковиця Кам’янської сільської територіальної громади, який має бути розрахований відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2023 року № 1031 «Про затвердження Порядку формування середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами, а також тарифів на збирання, перевезення, відновлення та видалення побутових відходів». |
| **5. Основні вимоги до учасників конкурсу з урахуванням кваліфікаційних вимог**  |
| Кваліфікаційні вимоги | Критерії відповідності |
| 5.1 Наявність транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів |  Достатня кількість транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, які утворюються на об’єкті конкурсу**, що підтверджується**: -довідкою-розрахунком про наявні транспортні засоби спеціального призначення, для забезпечення перевезення обсягу відповідного виду побутових відходів за об’єктом конкурсу;-довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення;-копіями свідоцтва про реєстрацію власних транспортних засобів спеціального призначення, та/або договором про оренду таких транспортних засобів;-копіями протоколів перевірки технічного стану транспортних засобів спеціального призначення.**Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, що можуть перевозити більший обсяг певного виду побутових відходів за об’єктом конкурсу** |
| 5.2. Підтримання належного санітарного стану транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення побутових відходів | Наявне власне або орендоване обладнання для миття спеціально обладнаних засобів, **що підтверджується**: - довідкою про наявне обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення або договором про надання відповідних послуг. **Перевага надається учаснику конкурсу, який має у власності обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення.** |
| 5.3. Зберігання транспортних засобів спеціального призначення для перевезення побутових відходів | Забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власній чи орендованій території або на автостоянках, **що підтверджується:** - довідкою про зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власній території, договором про оренду такої території або договором про зберігання транспортних засобів на автостоянках.**Перевага надається учасникові, який має власну територію для зберігання транспортних засобів спеціального призначення** |
| 5.4.Щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту | Забезпечення щоденного контролю за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту, **що підтверджується**: - довідкою про наявність власної або орендованої ремонтної бази для обслуговування транспортних засобів спеціального призначення; - копія договору про ремонтне обслуговування транспортних засобів спеціального призначення; - довідкою про наявність у штаті персоналу з ремонту та технічного обслуговування транспортних засобів спеціального призначення або копія штатного розпису. **Перевага надається учасникові, який має у власності ремонтну базу та у штаті персонал з ремонтного обслуговування** |
| 5.5. Щоденний медичний огляд водіїв | Проведення щоденного медичного огляду водіїв медичним працівником та наявність спеціально відведеного приміщення для проведення щозмінних передрейсових та після рейсових медичних оглядів, або отримання таких послуг на договірній основі, **що підтверджується**: - копія договору про проведення щоденного передрейсового медичного огляду водіїв; - довідкою про наявність у штат медичного працівника; - довідкою про оснащення постійного спеціального приміщення для проведення щозмінного передрейсового та після рейсового медичних оглядів водіїв транспортних засобів. **Перевага надається учасникові, який має у штаті медичного працівника та відведене спеціальне приміщення для проведення щозмінного перед рейсового та після рейсового медичних оглядів водіїв транспортних засобів**  |
| Додаткові кваліфікаційні вимоги |
| 5.6. Наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів  | На транспортних засобах спеціального призначення з системою бокового завантаження та універсальнім типом захоплення маніпулятора для завантаження, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлено пристрої автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, **що підтверджуються**:- довідкою характеристикою транспортних засобів спеціального призначення;- копією свідоцтва про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/ або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів. **Перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, обладнаних пристроями автоматизованого геоінформаційного контролю** |
| 6. Орієнтовна дата початку здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів  | Протягом 15 робочих днів після затвердження рішення про визначення переможця конкурсу. |
| 7. Вимоги до конкурсних пропозицій та перелік документів які подаються учасниками конкурсу | Послуги із збирання та перевезення побутових відходів повинні надаватися згідно «Правил надання послуг з управління побутовими відходами та типових договорів про надання послуг з управління побутовими відходами» затвердженими Постановою Кабінету Міністрів України від 08 серпня 2023 року №835, Закону України від 09 липня 2022 року №2320-ІХ «Про управління відходами» та «Державних санітарних норм та правил утримання територій населених місць» затверджених наказом Міністерства охорони здоров’я України від 17.03.2011 року №145 дотримання вимог чинного законодавства в галузі охорони навколишнього середовища, вимог стандартів, нормативів, порядків, правил пожежної безпеки, умов договору та інших нормативно – правових документів.* тариф на збирання та перевезення 1 м3 побутових відходів з території населеного пункту;
* наявність транспортних засобах спеціального призначення;
* графіки вивезення побутових відходів (за винятком настання обставин непереробної сили), погодженого з Кам’янською сільською радою;
* дотримання правил надання послуг з поводження з побутовими відходами.

Перелік документів які подаються до конкурсу наведені у Додатку 1 до конкурсної документації. |
| 8.Проект договору  |  Договір із суб’єктом господарювання на виконання послуг із збиранням та перевезенням побутових відходів з території сіл Хмільник, Воловиця, Богаревиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Арданово, Дунковиця Кам’янської сільської територіальної громади наведено у Додатку 2 до конкурсної документації  |
| 9. Можливість проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз’яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї | При необхідності організатор конкурсу має змогу зібрати учасників конкурсу для надання роз’яснень щодо змісту конкурсної документації або внесених змін до неї. Збір конкурсантів проводиться в приміщенні актового залу Кам’янської сільської ради, за адресою: Закарпатська область, Берегівський район, село Кам’янське, вул. Українська,1. |
| 10. Спосіб, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій | Конкурсні пропозиції подаються особисто учасником конкурсу за адресою: *село Кам’янське, вул. Українська,1, каб.3* або надсилаються поштою за адресою: 90125*, Закарпатська область, Берегівський район, село Кам’янське, вул. Українська,1* у запечатаному конверті з поміткою «Заява на участь у конкурсі щодо визначення суб’єкта господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів з території сіл Хмільник, Воловиця, Богаревиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Арданово, Дунковиця Кам’янської сільської територіальної громади, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу за підписом уповноваженої посадової особи, прошита, пронумерована та скріплена печаткою (за наявності), на якому зазначаються також назва послуги та номер об’єкту на який подається пропозиція, в одному екземпляріКінцевий строк подання конкурсної пропозиції до 17:00 годин «12» вересня 2024 року. Пропозиції які надійшли після встановленого строку їх подання повертаються учасника без розгляду.  |
| 11. Опис та приклад формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками конкурсу не призведе до відхилення їх конкурсних пропозицій. |  Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням конкурсних пропозицій та не впливають на зміст конкурсних пропозицій, а саме технічні помилки та описки, які визначені у «Переліку формальних помилок» відповідно до Наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15 квітня 2020 року № 710 |
| 12. Назва об’єктів конкурсу  | Здійснення у межах території сіл Хмільник, Воловиця, Богаревиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Арданово, Дунковиця Кам’янської сільської територіальної громади збирання та перевезення побутових відходів спеціально обладнаними для цього транспортними засобами . |
| **13 Характеристика об’єктів конкурсу** |
| 13.1 Вид побутових відходів вид (види) побутових відходів, обсяг збирання та перевезення побутових відходів, норми надання послуги з управління побутовими відходами, затверджені органом місцевого самоврядування | Фактичний обсяг надання послуг із збирання та перевезення побутових відходів складає:2021 рік - 3520 м3; 2022 рік -3800 м3; 2023 рік – 4320,0 м3  |
|  13.2 Розміри та межі території, на якій здійснюватиметься операції із збирання та перевезення побутових відходів | Площа обслуговування складає 71.58 кв. км |
| 14. Характеристика об’єктів утворення побутових відходів на території сіл Хмільник, Воловиця, Богаревиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Дунковиця, Арданово Кам’янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | На території села Хмільник розташовані 235 приватних будинків у яких мешкають 841 чоловік. На території села Воловиця розташовані 85 приватних будинків у яких мешкають 260 чоловік. На території села Богаревиця розташовані 150 приватних будинків у яких мешкають 513 чоловік. На території села Кам’янське розташовані 404 приватних будинків у яких мешкають 1482 чоловік. На території села Сільце розташовані 850 приватних будинків у яких мешкають 3112 чоловік. На території села Мідяниця розташовані 236 приватних будинків у яких мешкають 846 чоловік. На території села Дунковиця розташовані 236 приватних будинків у яких мешкають 815 чоловік. На території села Арданово розташовані 456 приватних будинків у яких мешкають 1615 чоловік. Приватні будинки забезпечені централізованим газопостачанням. Централізоване водопостачання відсутнє. Централізована каналізація відсутня, збір стоків здійснюється у вигрібних ямах, всі дороги асфальтовані та мають тверде покриття (окрім провулків).На території населених пунктів знаходяться 76 закладів торгівлі, надання послуг, 1 промислове підприємство, 19 підприємств непромислової сфери, 8 закладів загальної середньої освіти, 8 закладів дошкільної освіти, 1 позашкільний заклад, 5 АЗПСМ, 2 ФАПи, 7 аптек, 13 кладовищ, 3 адмінбудівлі, 1 громадський будинок для ВПО.Відомість щодо комунальних закладів, підприємств, організацій які розташовані на території сіл Хмільник, Воловиця, Богаревиця, Кам’янське, Мідяниця, Дунковиця, Арданово Кам’янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області наведена у додатку 3. |
| 14.1. Місцезнаходження об’єктів оброблення відходів | Намоментпроведення конкурсу на території Кам’янської сільської територіальної громади Берегівського району Закарпатської області до складу якої входять села Хмільник, Воловиця, Богаревиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Дунковиця, Арданово відсутній полігон побутових відходів, тому відходи необхідно вивозити на найближчий полігон побутових відходів. |
| 14.2. Система надання послуг за відповідним видом побутових відходів | Система надання послуг із збирання та перевезення побутових відходів з території сіл Хмільник, Воловиця, Богаревиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Арданово, Дунковиця є: * безконтейнерною, а саме збирання та перевезення побутових відходів з кожного домогосподарства або групи домогосподарств та підприємств, установ, організацій. Споживач послуг відповідно графіку збирання та перевезення побутових відходів зобов’язаній виставити у місцях погоджених з Виконавцем послуг закрити ємності (пакети або мішки) з відходами.
*
 |
| 15. Питання, що не визначені конкурсною документацію | Всі інші питання, що не врегульовані конкурсною документацією, вирішуються у відповідності до чинного законодавства в сфері надання послуг з поводженням з побутовими відходами. |

 Додаток 1

 до конкурсної документації

**Перелік документів, оригінали та (або) засвідчені в установленому законодавством порядку копії, які подаються учасниками конкурсу для підтвердження відповідності учасників встановленим кваліфікаційним вимогам:**

1. Зміст.
2. Заява на участь у конкурсі.
3. Конкурсна пропозиція.
4. Копія Статуту суб’єкта господарювання (Учасника);
5. Копія свідоцтва про державну реєстрацію або виписка (чи витяг) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
6. Копія свідоцтва платника податку на додану вартість, єдиного податку (у разі наявності);
7. Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство:

а) реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів адреса електронної пошти);

б) керівний склад (посада, ім’я, по батькові, телефон для контактів);

в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма .

8. Копія паспорта та ідентифікаційного коду (для фізичних осіб);

9. Повноваження щодо підпису документів конкурсної пропозиції уповноваженою особою підтверджуються відповідно до чинного законодавства (довіреність, доручення, наказ про призначення тощо).

10. Балансовий звіт суб’єкта господарювання за останній звітній період ( для юридичної особи) або податкова декларація платника єдиного податку (для фізичної особи – підприємця);

11. Довідка з податкової інспекції (за місцем реєстрації Учасника) про відсутність (наявність) заборгованості за податковими зобов’язаннями дійсна на момент розкриття конкурсних пропозицій.

12. Довідка з Пенсійного фонду України про відсутність (наявність) заборгованості за платежами до Пенсійного фонду України.

13. Інформація про технічний потенціал Учасника (довідка – розрахунок про наявність спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб’єкта господарювання або орендуються Учасником, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку, тощо):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Найменування | Кількість, од. |
| 1. Власні механізми, транспортні засоби
 |
| 1 |  |  |
| 1. Механізми, транспортні засоби, які орендуються та інші
 |
| 1 |  |  |
| 1. Наявність контейнерного парку
 |
| 1 |  |  |
|  |  4. Наявність власної ремонтної бази (адреса) |
|  |  |

14. Копіями свідоцтва про реєстрацію власних транспортних засобів спеціального призначення та/або договором про оренду таких транспортних засобів.

15. Копіями протоколів перевірки технічного стану транспортних засобів спеціального призначення.

16. Інформація про обсяги надання послуг із збирання та перевезення побутових відходів та великогабаритних побутових відходів за 2023 рік та за одинадцять місяців 2023 року.

17. Довідка -характеристика спеціально обладнаних транспортних засобів:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тип транспортного засобу,рік випуску | Вантажопідйомність | Об’ємБункеру, м3 | Наявність GPS | Реєстраційний номер | Організація,якій належить спеціально обладнаний транспортний засіб | Номер телефону керівника організації |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

18.Довідка про наявне обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення або договір про надання відповідних послуг.

19.Довідка щодо зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власної території або договір про оренду такої території або договір про зберігання транспортних засобів на автостоянках.

20. Довідка про наявність власної або орендованої ремонтної бази або копія договору про ремонтне обслуговування транспортних засобів спеціального призначення, копія наказу на прийняття у штат персоналу з ремонту та технічного обслуговування транспортних засобів спеціального призначення

21. Довідки про проходження водіями щоденного медичного огляду (копія договору про медичне обслуговування, копія наказу на прийняття у штат медичного працівника, довідка про оснащення постійного спеціального приміщення для проведення щозмінного передрейсового та післярейсового медичного огляду водіїв транспортних засобів)

22. Довідки про досвід роботи з надання послуг з збирання та перевезення побутових відходів (копія договору на проведення аналогічних робот або договір, лист відгук) .

23. В разі залучення субпідрядників учасник надає довідку в довільній формі про їх залучення до надання послуг.

24. Інформація з підтверджуючими документами про можливість миття контейнерів для збору побутових відходів, підтверджуючі документи щодо можливості підбору сміття, яке висипалось з контейнерів (наприклад, наявність у штаті підбиральників сміття або включення до посадових обов’язків водіїв підбирання сміття та чистки сміттєпроводів).

25. Інформація щодо кількості відходів, зібраних учасником для повторного використання як вторинна сировина; кількість відходів, які відправляються на захоронення, тощо.

**Документи, які надаються за бажанням учасника**

- Довідка з обслуговуючого банку про відсутність (наявність) кредитних зобов’язань.

- Пропозиції щодо підвищення якості надання послуг з збирання та перевезення побутових відходів.

- Пропозиції щодо зниження вартості послуг із збирання та перевезення побутових відходів.

- Інші документи, які подаються за бажанням Учасника конкурсу і містять відомості про його здатність надавати послуги із збирання та перевезення побутових відходів (впровадження роздільного збирання, інформація про наявність диспетчерської служби, тощо) належного рівня якості.

- Відгуки, рекомендації, відзнаки, нагороди тощо.

**Примітка:** Конкурсна пропозиція повинна надаватися на паперовому носії, має бути зброшурована, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів. Всі сторінки пропозиції мають бути завірені печаткою учасника конкурсу та підписом керівника підприємства. У разі, якщо учасник-фізична особа, яка не має печатки, пропозиція містить тільки підписи учасника-фізичної особи. Конкурсні пропозиції повинні подаватись у закритому конверті, який у місцях склеювання повинен бути скріплений печаткою Учасника (за наявності), при відсутності підписом.

**Конкурсна форма "ПРОПОЗИЦІЯ"**

(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку)

  Ми, (**назва учасника**), надаємо свою пропозицію щодо участі у конкурсі на визначення суб’єктів господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів з території сіл Хмільник, Воловиця, Богарвеиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Дунковиця, Арданово Кам’янської сільської територіальної громади Берегівського району Закарпатської області.

Вивчивши конкурсну документацію, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у конкурсній документації. До акцепту нашої конкурсної пропозиції Ваш проект Договору разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього Договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов’язання виконати всі умови, передбачені Договором.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію згідно з умовами конкурсної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов’язуємося підписати Договір із Замовником протягом 15 робочих днів після затвердження рішення про визначення переможця конкурсу.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою

**Заявка: для отримання конкурсної документації учасникам конкурсу необхідно подати контактній особі заяву на участь у конкурсі встановленого зразка:**

**ЗРАЗОК**

   Голові конкурсної комісії

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім’я, по батькові)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада, назва підприємства, прізвище,

ім’я, по-батькові учасника конкурсу)

**ЗАЯВА**

**на участь у конкурсі з визначення суб’єктів господарювання з здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів з території сіл Хмільник, Воловиця, Богарвеиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Дунковиця, Арданово Кам’янської сільської територіальної громади Берегівського району Закарпатської області**

Просимо допустити до участі в конкурсі з визначення суб’єктів господарювання з здійснення послуг із збирання та перевезення побутових відходів з території сіл Хмільник, Воловиця, Богарвеиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Дунковиця, Арданово Кам’янської сільської територіальної громади Берегівського району Закарпатської області.

Додатки.

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (дата)                               (підпис)                                           (ініціали, прізвище)

 Додаток 2

 до конкурсної документації

 ПРОЄКТ ДОГОВОРУ
між організатором конкурсу та суб’єктом господарювання на
здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(найменування населеного пункту) | \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ р. |

 Кам’янська сільська рада Берегівського району Закарпатської області,

в особі сільського голови Станинця Михайла Михайловича (надалі іменований «Замовник»), що діє на підставі Законів України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про управління відходами” (далі - замовник), з однієї сторони, і

(найменування суб’єкта господарювання, якого визначено виконавцем послуги)

в особі ,

(посада, прізвище, ім’я та по батькові (за наявності)

що діє на підставі ,

 (назва документа, дата і номер)

затвердженого

 (найменування органу)

(далі - виконавець), з іншої сторони, відповідно до рішення (розпорядження) від \_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (найменування організатора конкурсу)

уклали цей договір про таке.

**1. Предмет договору**

1. Виконавець зобов’язується надавати послугу із збирання та перевезення побутових відходів (далі - послуга) відповідної якості згідно з графіком на території сіл Хмільник, Воловиця, Богарвеиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Дунковиця, Арданово Кам’янської сільської територіальної громади Берегівського району Закарпатської області та відповідно до Типових правил благоустрою, а замовник зобов’язується виконати обов’язки, передбачені цим договором.

**2. Характеристика об’єкта конкурсу:**

2.1. Характеристика об’єкта конкурсу:

2.1.1.

(вид (види) побутових відходів, затверджені органом місцевого самоврядування норми надання

 ;

послуги з управління побутовими відходами, обсяг збирання та перевезення побутових відходів)

2.1.2. Послуги із збирання та перевезення побутових відходів надаються на території сіл Хмільник, Воловиця, Богарвеиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Дунковиця, Арданово Кам’янської сільської територіальної громади Берегівського району Закарпатської області;

2.2. Характеристика об’єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення:

 - На території села Хмільник розташовані 235 приватних будинків у яких мешкають 841 чоловік.

- На території села Воловиця розташовані 85 приватних будинків у яких мешкають 260 чоловік.

- На території села Богаревиця розташовані 150 приватних будинків у яких мешкають 513 чоловік.

- На території села Кам’янське розташовані 404 приватних будинків у яких мешкають 1482 чоловік.

- На території села Сільце розташовані 850 приватних будинків у яких мешкають 3112 чоловік. - На території села Мідяниця розташовані 236 приватних будинків у яких мешкають 846 чоловік.

- На території села Дунковиця розташовані 236 приватних будинків у яких мешкають 815 чоловік.

- На території села Арданово розташовані 456 приватних будинків у яких мешкають 1615 чоловік.

- На території населених пунктів знаходяться 76 закладів торгівлі, надання послуг, 1 промислове підприємство, 19 підприємств непромислової сфери, 8 закладів загальної середньої освіти, 8 закладів дошкільної освіти, 1 позашкільний заклад, 5 АЗПСМ, 2 ФАПи, 7 аптек.

2.3. Видалення побутових відходів з території сіл Хмільник, Воловиця, Богарвеиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Дунковиця, Арданово Кам’янської сільської територіальної громади Берегівського району Закарпатської області.

2.4. Система надання послуг з видалення побутових відходів на території сіл сіл Хмільник, Воловиця, Богарвеиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Дунковиця, Арданово Кам’янської сільської територіальної громади Берегівського району Закарпатської області є безконтейнерна.

**3.Надання послуги за видами побутових відходів**

3.1. Виконавець надає послугу з управління

(змішаними, роздільно зібраними,

 побутовими відходами.

 великогабаритними, ремонтними)

3.2. Послуга надається виконавцем за системами (необхідне зазначити у таблиці для кожного виду побутових відходів):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид побутових відходів | Контейнерна система | Безконтейнерна система | Пункт роздільного збирання (зокрема мобільний) | За заявкою |
| 1. Змішані відходи  |  | х |  | х |

3.4. Графік та контакти для замовлення перевезення побутових відходів: за безконтейнерною системою, з під житловових будинків та інших установ, за заявкою:

| Вид побутових відходів | Графік та час перевезення зібраних побутових відходів | Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного) | Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Змішані відходи | з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)* |  |  |

**4.Вимоги до якості послуги**

4.1. Критеріями якості надання послуги є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги з управління побутовими відходами та інших вимог законодавства.

**5. Права та обов’язки Замовника і Виконавця**

**5.1. Замовник має право:**

5.1.1 вимагати від виконавця забезпечення безперервного надання послуги відповідної якості та згідно з графіком збирання та перевезення побутових відходів, а також вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника;

5.1.2. одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги, які надаються виконавцем на території, визначеній цим договором;

5.1.3 вимагати від виконавця подання інформації про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України “Про управління відходами”;

 5.1.4 змінювати обсяг надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

5.1.5 отримувати від виконавця інформацію про споживачів послуги, що мають пільги, передбачені законодавчими актами для окремих категорій населення, облік стану оплати та заборгованості, претензійно-позовну роботу з боржниками та інформаційні заходи щодо дотримання споживачами вимог нормативних документів у сфері управління побутовими відходами.

**5.2. Замовник зобов’язується:**

5.2.1. погоджувати графіки збирання та перевезення побутових відходів, розроблений виконавцем відповідно до встановлених вимог;

5.2.2 приймати в установленому порядку рішення щодо встановлення чи зміну середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів у розмірі не нижче економічно обґрунтованих витрат відповідно до розрахунків, поданих виконавцем;

5.2.3 затверджувати норми надання послуги з управління побутовими відходами, визначені в установленому порядку;

5.2.4 забезпечувати виконавця інформацією стосовно дії місцевих нормативно-правових актів про відходи, повідомляти про зміни до них;

5.2.5 розглядати звернення виконавця з приводу надання послуги та виконання умов цього договору;

5.2.6 здійснювати відповідно до законодавства самоврядний контроль щодо порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, Типових правил благоустрою територій населених пунктів.

**5.3. Виконавець має право:**

5.3.1 подавати замовнику розрахунки економічно обґрунтованих витрат на збирання та перевезення побутових відходів для подальшого встановлення чи зміни середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів, зокрема у разі зміни обсягу надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

5.3.2 розробити норми надання послуги та подати їх на затвердження замовнику;

5.3.3 повідомляти замовнику про неналежний стан проїзної частини автомобільних доріг чи вулиць, рух якими пов’язаний з виконанням договору;

5.3.4 подавати замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи транспортних засобів спеціального призначення на наявних маршрутах;

5.3.5 вносити пропозиції замовнику щодо функціонування системи управління побутовими відходами;

5.3.6 звертатись до замовника щодо здійснення ним самоврядного контролю в частині порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

**5.4. Виконавець зобов’язується**:

5.4.1. надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника та погодженого замовником графіка надання послуги;

5.4.2. укладати договори із суб’єктами господарювання на виконання окремих операцій з відновлення та видалення побутових відходів відповідно до правил благоустрою території населеного пункту з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами;

5.4.3. укладати договори із споживачами про надання послуги з управління побутовими відходами;

5.4.4. розробити графік збирання та перевезення побутових відходів та погодити його із замовником;

5.4.5. утримувати та випускати на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані;

5.4.6. забезпечувати допуск до надання послуги працівників, що пройшли медичний огляд в установленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух;

5.4.7. здійснювати надання послуги за зверненням замовника у разі проведення публічних заходів;

5.4.8. подавати замовнику інформацію про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України “Про управління відходами”.

**6.Ціна та порядок оплати послуги**

6.1. Згідно з рішенням виконавчого комітету Кам’янської сільської ради від \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р. № \_\_\_\_\_\_ тариф на послугу становить:

| Вид побутових відходів | Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб. метр чи гривень за 1 тонну |
| --- | --- |
| 1. Змішані відходи |  |

**7.Відповідальність сторін за порушення договору**

7.1. За невиконання або неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

**8.Порядок і умови внесення змін до договору**

8.1 Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

8.2. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

**9.Форс-мажорні обставини**

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов’язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

9.2. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами договору, обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

**10.Строк дії договору, порядок і умови продовження його дії та розірвання**

10.1. Договір набирає чинності з дати його укладення та діє до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10.1.2. Договір може бути достроково розірвано за згодою сторін.

10.2. У разі недотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів (за винятком наслідків форс-мажорних обставин), погодженого з органом місцевого самоврядування, невиконання вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, місцевих нормативно-правових актів замовника договір може бути достроково розірвано у судовому порядку.

10.3. Дія договору припиняється у разі, коли:

- закінчився строк, на який його укладено;

-виконавець протягом п’яти робочих днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надавати послугу на всіх об’єктах утворення побутових відходів, зазначених у пункті 4 цього договору.

Дія договору припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

**11. Прикінцеві положення**

11.1. Спори та розбіжності за договором між сторонами, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

11.2. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у замовника, другий у виконавця.

**12. Реквізити і підписи сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| Замовник | Виконавець |
| **Кам’янська сільська рада Берегівського****району Закарпатської області** | **Найменування суб’єкта господарювання**  |
| ЄДРПОУ 04349550 | ЄДРПОУ ІПН |
| 90125, Закарпатська область,Берегівський район, с.Кам’янське,вул. Українська,1 | місцезнаходження |
| номер телефону : (067)4752529 е-mail: kamrada1@ukr.net | поточний рахунок :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_у\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_МФО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер телефону:  |
| офіційний веб-сайт: www.kam-rada.gov.ua | офіційний веб-сайт |
| **Кам’янський сільський голова** | **Найменування посади** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Михайло Станинець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Прізвище, ім’я та по батькові

\* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті, зазначаються серія та номер паспорта.

Додаток 3 до конкурсної документації

**Відомість щодо комунальних закладів,** **підприємств, організацій які розташовані на території сіл Хмільник, Воловиця, Богаревиця, Кам’янське, Сільце, Мідяниця, Дунковиця, Арданово Кам’янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва підприємств** | **Місце розташування** |
| 1 | Сілецький ліцей Кам'янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | с.Сільце, вул. Шкільна,27 |
| 2 | Філія №1 Сілецького ліцею Кам'янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | с.Сільце, вул. Виноградна, 17А |
| 3 | Сілецький заклад дошкільної освіти №1 (ясла-садок) Кам’янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | с.Сільце, вул. Миру, 23а |
| 4 | Сілецький заклад дошкільної освіти №2 (ясла-садок) Кам’янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | с.Сільце, вул. Центральна, 74А |
| 5 | Сілецька мистецька школа Кам’янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | с.Сільце, вул. Центральна,111 |
| 6 | Кам’янський ліцей Кам’янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | с.Кам’янське,вул. Мукачівська ,4 |
| 7 | Філія №1 Кам’янського ліцею Кам’янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | 90125, с.Богаревиця, 57, Берегівський р-н, Закарпатська обл. |
| 8 | Кам’янський заклад дошкільної освіти Кам'янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | 90125, с.Кам'янське, вул.Молодіжна,1а, Берегівський р-н, Закарпатська обл. |
| 9 | Мідяницька гімназія Кам'янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | 90122, с.Мідяниця, 240, Берегівський р-н, Закарпатська обл. |
| 10 | Дунковицький заклад дошкільної освіти (ясла-садок) Кам'янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | 90121, с.Дунковиця, 64/а, Берегівський р-н, Закарпатська обл. |
| 11 | Дунковицька гімназія Кам'янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | 90121, с.Дунковиця, 91, Берегівський р-н, Закарпатська обл. |
| 12 | Арданівський заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Кам'янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | 90120, с.Арданово, 440 Берегівський р-н, Закарпатська обл. |
| 13 | Арданівський заклад дошкільної освіти (ясла-садок) Кам'янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | 90120, с.Арданово, 89,Берегівський р-н, Закарпатська обл. |
| 14 | Богаревицький заклад дошкільної освіти (дитячий садок) Кам'янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | 90125, с.Богаревиця, 36, Берегівський р-н, Закарпатська обл. |
| 15 | Воловицький заклад дошкільної освіти (дитячий садок) Кам'янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | 90126, с.Воловиця, вул.Центральна, 13, Берегівський р-н, Закарпатська обл. |
| 16 | Хмільницький заклад дошкільної освіти (ясла-садок) Кам'янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | 90126, с.Хмільник, вул.Центральна, 99, Берегівський р-н, Закарпатська обл. |
| 17 | Хмільницька гімназія Кам'янської сільської ради Берегівського району Закарпатської області | 90126, с.Хмільник, 122, Берегівський р-н, Закарпатська обл. |
| 18 | Амбулаторія загальної практики сімейної медицини с. Кам’янське | 90125, Закарпатська область, Берегівський район, с. Кам’янське, вул. Центральна, 71а |
| 19 | Амбулаторія загальної практики сімейної медицини с. Сільце | 90124, Закарпатська область, Берегівський район, с. Сільце, вул. Центральна, 111а |
| 20 | Амбулаторія загальної практики сімейної медицини с. Хмільник | 90126, Закарпатська область, Берегівський район, с. Хмільник, 104 |
| 21 | Амбулаторія загальної практики сімейної медицини с. Арданово | 90120, Закарпатська область, Берегівський район, с. Арданово, 397Б |
| 22 | Амбулаторія загальної практики сімейної медицини с. Дунковиця | 90121, Закарпатська область, Берегівський район, с. Дунковиця. 91в |
| 23 | ФАП с.Богаревиця | с.Богаревиця,58 |
| 24 | ФАП с.Мідяниця | с.Мідяниця,166А |
| 25 | Адмінбудинок сільської ради | с.Кам’янське, вул. Українська,1 |
| 26 | Адмінбудинок старостату с.Сільце | с.Сільце, вул. Центральна,118а |
| 27 | Адмінбудинок старостату с. Арданово | с.Арданово,410А |
| 28 | Громадський будинок для ВПО | с.Арданово,397 |

На території населених пунктів знаходяться 76 закладів торгівлі, надання послуг, 1 промислове підприємство, 19 підприємств непромислової сфери, 8 закладів загальної середньої освіти, 8 закладів дошкільної освіти, 1 позашкільний заклад, 5 АЗПСМ, 2 ФАПи, 7 аптек, 13 кладовищ, 3 адмінбудівлі, 1 громадський будинок для ВПО.